

Notulen MR vergadering donderdag 9 april '26

Aanwezig: Eef, Antoine, Lena, Mandy, Karin, Eefje, Esther

Later sluiten Matthijs en Inti aan. Zij hebben zich aangemeld voor de vacature als lid van de MR voor de oudergeleding.

#		
1	Opening vergadering	
2	Ingekomen mails - Er zijn geen mails ontvangen	
3	Notulen 22 januari 2026 worden goedgekeurd. - Lena gaat navraag doen over de declaraties voor ouders	
4	Vacature oudergeleding We hebben 2 aanmeldingen ontvangen voor de vacature binnen de MR voor de oudergeleding. We vragen beide kandidaten een voorstelbrief te maken, waarin zij zichzelf voorstellen en motiveren waarom zij graag deel uit willen maken van de MR. Via Parro zullen we deze voorstelbrieven delen met de ouders. We geven alle kinderen een brief/ stemstrookje met envelop mee naar huis. Ouders kunnen anoniem stemmen.	
5	Begroting MR 2025-2026 (Antoine) Antoine stelt nog een aantal vragen over het budget voor de MR-begroting. We overleggen met elkaar waar we het budget aan willen besteden. - Het budget voor het volgen van de online MR- cursus is ongeveer 250 euro. - Reiskosten voor oudergeleding, schatten we in op 150 euro - Voor attenties stellen we een budget vast van 400 euro - Het etentje op het eind van het schooljaar komt uit een ander budget. Hier hoeven we geen rekening mee te houden op de MR- begroting.	Antoine zal de begroting maken.
6	Jaarplan (Esther) Er zijn geen vragen of opmerkingen over het jaarplan.	
7	Vakantierooster (Eefje) Volgend schooljaar is een "lang" schooljaar. Dit komt door de verspreiding van de zomervakantie.	

	<p>Komend schooljaar starten we vroeg en hebben we later zomervakantie. Dit heeft invloed op het vakantie rooster. Er zijn regels waar rekening mee gehouden moet worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het aantal uren per schooljaar bedraagt 940 uren, verdeeld over minimaal 200 lesdagen. - Maximaal 7 weken met minder dan 4 lesdagen - De uren worden geteld van 1 augustus tot 1 augustus. <p>Komend schooljaar maken we te veel uren. Het voorstel is om een extra vakantieweek in te plannen in week 12.</p>	
8.	<p>Dashboard december en januari (Eefje) Eefje geeft een korte toelichting. We bekijken de personeelskosten, ziekteverzuim en begrote formatie. We zien dat er per augustus minder FTE's begroot zijn. Dit heeft te maken met uitvloeien van personeel.</p>	
9.	<p>Formatieplan (Eefje) Dit schuift door naar de volgende vergadering. Het formatieplan moet nog goedgekeurd worden door het bestuur.</p>	
10.	<p>Evaluatie parkeersituatie rondom school Tijdens het koffiemoment/ inloophmoment is het besproken met de aanwezige ouders De volgende punten zijn besproken;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tijdens de ochtenden is het een verbetering, het verloopt goed. Taxi's en ouders hebben ruimte om kinderen veilig bij school te brengen. - Op maandag en dinsdagmiddag gaan de groepen van Juvent op dezelfde tijd naar huis. Dat geeft meer drukte aan de straat bij de gymzaal. - Er is afgesproken dat taxi's 'middags niet via de straat van de gymzaal wegrijden, maar 1 straat verder. Dit is via de centrale al doorgegeven. Chauffeurs zullen hier door Esther op gewezen worden. - Naar de ouders van alle leerlingen op deze locatie zal een bericht gestuurd worden met de aanwijzingen en rijrichting voor een veilige verkeersomgeving. - 	
11.	<p>Plannen etentje einde schooljaar</p>	
12.	<p>Openstaande vacatures De Springplank Er is een nieuwe onderwijsassistent aangenomen. Die zal per 1 mei starten en werkt 5 dagen in de week. De vacature voor leerkracht lijkt niet meer nodig, nu een collega herstelt en voor de zomer weer volledig aan de slag zal gaan.</p>	

	<p>Schooltijden</p> <p>Eefje heeft een vraag over het aanpassen van de schooltijden. De leerlingen van de Regenboog komen op onze locatie al om 8:25 u. naar school. Hun lestijd start om 8:30 u. Eefje vraagt om de lestijden van De springplank en de Regenboog beter op elkaar af te stemmen en dus ook eerder te starten op De Springplank.</p>	
13.	<p>Rondvraag</p> <p>Er zijn geen vragen.</p>	
14.	<p>We sluiten de vergadering af.</p> <p>Volgende vergadering:</p> <p>Donderdag 28 mei 15 u.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formatieplan - Vakantierooster en studiedagen - Schooltijden - Dashboard <p>Donderdag 2 juli 15 u. met aansluitend etentje!</p> <ul style="list-style-type: none"> - schoolgids 	